



PROTOKOLL
1. ordentliche Sitzung
28.01.2018

Anwesende

André Sommer

Lara Albert

Nils Freydank

David Kuge

Marc Wunnerlich

Philipp Taufkirch

Dominic Pavel

Maximilian Hermanns

Sophie Krug

Abwesende

Lena Fischer

Linda Löwe

Gäste

Sitzungsleiterin:

Lara Albert

Protokollant:

Nils Freydank

~~Lesefassung~~/ legitimiertes Protokoll

Tagesordnungspunkte:

1. Regularien
2. Wahl des/der Protokollanten/Protokollantin
3. Wahl der Gremienvertreter/-vertreterinnen
4. Besetzung der Referate
5. Organisation des Studierendenrates
6. Legitimation der Protokolle
7. Bestätigung der letzten Umlaufbeschlüsse
8. Entlastung des alten Studierendenrates
9. Finanzantrag Studentenclub
10. Organisation SAP
11. Organisation SML
12. Sonstiges

Lara Albert eröffnet die Sitzung um 17:04 Uhr und begrüßt die Anwesenden.

1. Regularien

Die Einladung zur 1. ordentlichen Sitzung des Studierendenrates erfolgte ordnungsgemäß und fristgerecht.

Die Beschlussfähigkeit ist mit 9 von 11 anwesenden Mitgliedern gegeben.

Gegen die bestehenden Tagesordnungspunkte bestehen keine Einsprüche.

2. Wahl des/der Protokollanten/Protokollantin

Lara Albert schlägt Nils Freydank vor. Dieser nimmt den Vorschlag an.

Beschlussvorschlag: Nils Freydank wird zum Protokollanten bestimmt, Marc Wunnerlich wird dessen Vertreter.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

3. Wahl der Gremienvertreter/-vertreterinnen

Lara Albert fragt ob Einwände gegen eine Wahl per Akklamation bestehen: Es gibt keine Einwände.

Senat

Beschlussvorschlag: Max Hermanns wird als Vertreter für den Senat und André Sommer als dessen Stellvertreter bestimmt.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Zentrale Studienkommission:

Beschlussvorschlag: Marc Wunnerlich und Lara Albert werden als VertreterInnen für die Studienkommission bestimmt, Sophie Krug und Dominic Pavel als deren StellvertreterInnen.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Bibliotheksausschuss:

Beschlussvorschlag: Sophie Krug und Linda Löwe werden als Vertreterinnen in für den Bibliotheksausschuss und Nils Freydank als deren Stellvertreter bestimmt.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Mensaausschuss:

Beschlussvorschlag: Philipp Taufkirch und Dominic Pavel werden als Vertreter und Linda Löwe als deren Stellvertreterin bestimmt.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Dominic Pavel verlässt den Raum.

KTS:

Beschlussvorschlag: Philipp Taufkirch und André Sommer werden als Vertreter bestimmt, als StellvertreterInnen sollen Lara Albert, Sophie Krug, Marc Wunnerlich, David Kuge, Nils Freydank und Dominic Pavel agieren

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Dominic Pavel betritt den Raum.

Hochschulrat

Beschlussvorschlag: Lena Fischer und Lara Albert werden als Vertreterinnen bestimmt, André Sommer als deren Stellvertreter.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

4. Besetzung der Referate

Der Studierendenrat hat sich bisher in folgende Referate gegliedert:

- Soziales
- Koordination
- Kultur und Öffentlichkeitsarbeit
- Ansprechpartner Fachschaftsräte
- Ansprechpartner studentische Vereinigungen
- Campuskino
- Hochschulpolitik

Ein **Vorschlag** zur Umstrukturierung wäre:

- Soziales
- Koordination (inkl. Absprachen mit den Fachschaftsräten und studentischen Vereinigungen)
- Kultur und Öffentlichkeitsarbeit (inkl. Campuskino)
- Hochschulpolitik

und ein projektbezogenes Referat: Novellierung des ThürHG

Ergebnis der Abstimmung Umstrukturierung: Der Vorschlag zur Umstrukturierung wird einstimmig angenommen.

4.1 Besetzung der Referate

Die Referate werden wie folgt verteilt:

Soziales: Linda Löwe, Marc Wunnerlich, Sophie Krug, Nils Freydank

Koordination (inkl. Absprachen mit den Fachschaftsräten und studentischen Vereinigungen):
Lara Albert, Andre Sommer, Nils Freydank

Kultur und Öffentlichkeitsarbeit (inkl. Campuskino): Maximilian Hermanns, Lena Fischer

- **Campuskino:** Sophie Krug, Philipp Taufkirch, Nils Freydank, David Kuge
- **Facebook:** Lara Albert, Maximilian Hermanns
- **Homepage:** Nils Freydank
- **E-Mail:** Lara Albert, André Sommer

Hochschulpolitik: André Sommer, Lara Albert, Marc, David

Lara Albert verlässt den Raum.

Novellierung des ThürHG (Informationen, Änderungen): Nils Freydank, Dominic Pavel

Lara Albert betritt den Raum.

Budgetierung der Referate:

Beschlussvorschlag: Dem Unterreferat Campuskino sollen pauschal 10€ pro Veranstaltung zur Verfügung gestellt werden.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

5. Organisation des Studierendenrates

Umlaufverfahren (Beschlusstreffen per E-Mail):

Beschlussvorschlag: Umlaufverfahren sollen grundsätzlich zugelassen werden, aber nur in Ausnahmefällen verwendet werden.

Ergebnis: 8 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme.

Sitzungen:

Beschlussvorschlag: In der Vorlesungszeit sollen die Sitzungen zweiwöchentlich stattfinden, genaue Zeiten werden bei Bekanntwerden der Stundenpläne des Sommersemesters festgelegt.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Ladungsfrist:

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat verpflichtet sich selbst zu einer Ladungsfrist von 5 Tagen, es sei denn die Umstände erfordern eine kürzere Ladungsfrist oder dieser Mangel wird durch Anwesenheit aller Mitglieder geheilt.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Es werden 10 Minuten Pause beantragt. Dagegen bestehen keine Einwände.

10 Minuten Pause.

6. Legitimation der Protokolle

Die Protokolle der 16., 17., 18., und 19. Ordentlichen Sitzungen des vorherigen Studierendenrates sind den Mitgliedern vorab per Mail zugegangen. Lara Albert fragt ob Einwände gegen diese bestehen.

Daten sollen berichtigt werden, ein Angebot konkretisiert werden.

Beschlussvorschlag: Die Protokolle der 16., 17., 18., und 19., ordentlichen Sitzung des vorherigen Studierendenrates werden in vorliegender Fassung legitimiert/ in geänderter Fassung legitimiert.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Ebenso ging das Protokoll der Konstituierenden Sitzung am 26.01.2018 den Mitgliedern per Mail zu. Dieses soll ebenfalls bestätigt werden.

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat erhebt keine Einwände gegen das Protokoll der konstituierenden Sitzung am 26.01.2018.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen

7. Bestätigung der letzten Umlaufbeschlüsse

Bestätigung der Umlaufbeschlüsse vom 16.11.2017 über die Durchführung einer Wahlwiederholung und Finanzanträge der Fachschaftsrate.

Beschlussvorlage:

Abstimmung 1: *Einsetzung eines Wahlvorstandes zu Durchführung einer Wahlwiederholung*

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat setzt Gianluca Spada, Paulina Augustin und Bernd Vent als neuen Wahlvorstand ein und beauftragt diesen mit der zeitnahen Durchführung einer Wahlwiederholung. Den Vorsitz soll Gianluca Spada übernehmen, das Amt seiner Stellvertreterin wird Paulina Augustin bekleiden und Bernd Vent wird als Mitglied Teil des Wahlvorstandes sein.

Abstimmungsentscheidung: JA | NEIN | ENTHALTUNG

Abstimmungsergebnis: JA:7, NEIN:0, ENTHALTUNG: 2

Abstimmung 2: *Finanzantrag des FSR Wirtschaftswissenschaften (siehe Anlage)*

Beschlussvorschlag: Der Studierenden bewilligt dem Fachschaftsrat Wirtschaftswissenschaften einen finanziellen Zuschuss in Höhe von 400€ für die Durchführung eines Wintergrillens und einen Teil der Kosten der gemeinsamen Veranstaltung „Härteprüfung“ mit dem Fachschaftsrat Elektrotechnik.

Abstimmungsentscheidung: JA | NEIN | ENTHALTUNG

Abstimmungsergebnis: JA:7, NEIN:1, ENTHALTUNG: 1

Abstimmung 3: Finanzantrag des FSR Wirtschaftsrecht (siehe Anlage)

Beschlussvorschlag: Der Studierenden bewilligt dem Fachschaftsrat Wirtschaftsrecht einen finanziellen Zuschuss in Höhe von 200€ für die Durchführung des „Weihnachtsglühens“ und der Weihnachtsvorlesung.

Abstimmungsentscheidung: JA | NEIN | ENTHALTUNG

Abstimmungsergebnis: JA:8, NEIN:0, ENTHALTUNG: 1

Abstimmung 4: Finanzantrag des FSR Elektrotechnik (siehe Anlage)

Beschlussvorschlag: Der Studierenden bewilligt dem Fachschaftsrat Elektrotechnik einen finanziellen Zuschuss in Höhe von 200€ für die Durchführung der gemeinsamen Veranstaltung „Härteprüfung“ mit dem Fachschaftsrat Wirtschaftswissenschaften.

Abstimmungsentscheidung: JA | NEIN | ENTHALTUNG (siehe Anlage)

Abstimmungsergebnis: JA:8, NEIN:0, ENTHALTUNG: 1

Abstimmung 5: Finanzantrag des FSR Informatik

Beschlussvorschlag: Der Studierenden bewilligt dem Fachschaftsrat Informatik einen finanziellen Zuschuss in Höhe von 200€ für die Anschaffung von Bekleidung, die auf Grund der derzeitigen Personalsituation und der anstehenden Veranstaltungen notwendig geworden ist.

Abstimmungsentscheidung: JA | NEIN | ENTHALTUNG

Abstimmungsergebnis: JA:7, NEIN:0, ENTHALTUNG: 2

Beschlussvorschlag: Das Ergebnis des Umlaufverfahrens wird bestätigt.

Ergebnis: einstimmig angenommen.

Bestätigung des Umlaufbeschlusses vom 15.01.2018 über den Haushaltsplan 2018 des Studierendenrates. Dieser ging den Mitgliedern vorab per Mail zu.

Beschlussvorlage:

Abstimmung 1: Genehmigung des Haushaltplans für das Jahr 2018.

Abstimmungsentscheidung: JA | NEIN | ENTHALTUNG

Abstimmungsergebnis: JA: 8, NEIN: 0, ENTHALTUNG: 0

Beschlussvorschlag: Das Ergebnis des Umlaufverfahrens wird bestätigt und somit der Haushaltsplan 2018 genehmigt.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

8. Entlastung des alten Studierendenrates

Der Tagesordnungspunkt wird bis zur nächsten Sitzung vertagt.

9. Finanzantrag Studentenclub

Der Studentenclub Schmalkalden bittet um die nachträgliche Übernahme der Security Kosten für die kooperative Veranstaltung "FBI" mit dem Fachschaftsrat Informatik in Höhe von 215€. Ein schriftlicher Finanzantrag wurde gestellt und ging den Mitgliedern vorab per Mail zu.

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat stimmt dem Finanzantrag des Studentenclubs zu und zahlt den Betrag (215€) aus, sobald dies möglich ist.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

Außerdem wird ein zweiter Finanzantrag gestellt. Dieser beinhaltet die Übernahme der Security-Kosten zu PAP (Prüfungsabschlussparty). Dies wird damit begründet, dass die Security-Kosten für diese Veranstaltung traditionell vom Studierendenrat getragen werden, dieser in den Werbemaßnahmen miteinbezogen wird und es sich um eine Veranstaltung handelt, die durch den sehr großen Dekorations- und Organisationsaufwand nicht im Tagesgeschäft des Studentenclubs liegt. Außerdem stellt sie einen Mehrwert für die Studenten dar und bietet für viele die Möglichkeit sich vor den Ferien ein letztes Mal gemeinsam mit ihren Kommilitonen und Kommilitoninnen vom Prüfungsstress zu erholen.

Beschlussvorschlag: Der Studierendenrat übernimmt die Security-Kosten für die PAP bis maximal 500€ nach Vorlage der Rechnung.

Ergebnis: Der Beschlussvorschlag wird einstimmig angenommen.

10. Organisation SAP

Termin: 10. April 2018

Folgende Personen sollen für die unten genannten Ressorts verantwortlich sein.

Ordnungsamt: Es wird eine Sperrzeitverkürzung von 21 Uhr bis 3 Uhr beantragt.

Fliegende Bauten: Lara Albert, André Sommer

Musik: Sophie Krug, David Kuge

Sophie Krug verlässt den Raum.

Sponsoring & Promotion: Philipp Taufkirch, Maximilian Hermanns, Marc Wunnerlich

Reinigung (bspw. Putzteufel, Brilliant) & Toiletten: Dominic Pavel, Nils Freydank

Sophie Krug betritt den Raum.

Gastronomie (Ausschank & Catering): Lara Albert & Sophie Krug

Zelt, Bühne, Technik (evtl. Zeltbau Peter): Lara Albrecht, André Sommer

Bühne, Technik (Hausmeister, DJ/Band, Zelt): Dominic Pavel

Gema: Lara Albert, André Sommer

Feuerwehr: Lara Albert, André Sommer

Security+Bauzäune + Feuerlöscher: David Kuge, Nils Freydank

Werbung: Verlosung? Plakate? Facebook?

Preise: sollen abhängig von Musik gewählt werden

Versicherung: Lara Albert, André Sommer

Vorverkauf/Kassenbelegung: Fachschaften sollen angefragt werden

Garderobe: Fachschaften werden angefragt

Anmerkung: Heizstrahler von Fachschaften E-Technik und WiWi ausleihen (nach Absprache mit Feuerwehr und anderen ggf. relevanten Stellen)

11. Organisation SML

Lara Albert wird mit Herrn Mock die grobe Planung besprechen. Details werden in der nächsten StuRa-Sitzung folgen.

12. Sonstiges

Dominic Pavel verlässt den Raum.

- Eine „Study Week“ ist im Gespräch (d.h. die Prüfungsphase soll eine Woche nach hinten geschoben werden, sodass eine zusätzliche vorlesungs- und prüfungsfreie Woche als Prüfungsvorbereitung zur Verfügung steht. Diese Woche wiederum wird von der restlichen vorlesungsfreien Zeit abgezogen). Eine Umfrage unter der Studierendenschaft wird angestrebt.

Dominic Pavel betritt den Raum.

Die vorschlagende Studentin soll zur nächsten StuRa-Sitzung eingeladen werden.

- Digitalisierung: Von einem Studenten wurde ein Vortrag bzw. eine Informationsveranstaltung zum Thema Digitalisierung eines Youtubers vorgeschlagen. Dieser Student soll auch eingeladen werden. Insgesamt soll das Referat Hochschulpolitik verschiedene, kostenfreie Podiumsdiskussionen im nächsten Semester anstreben.

- Die viel diskutierte Satzung soll in diesem Semester gemeinsam mit den FSR überarbeitet werden.

- Der „runde Tisch“ mit allen Fachschaftsräten und dem StuRa soll weiter gepflegt werden. Die Koordination wird über das Referat Koordination erfolgen; der nächste Termin wird wegen der aktuellen Prüfungszeit zum Beginn des nächsten Semesters angestrebt.

- Der nächste StuRa-Sitzungstermin soll per Doodle-Umfrage vereinbart werden.

Lara Albert schließt die Sitzung um 19:41 Uhr.

Lara Albert
Vorsitzende

André Sommer
Stellvertretender Vorsitzender

Nils Freydank
Protokollant

~~Lesefassung~~/ legitimiertes Protokoll

Legitimiert mit Beschluss vom: 17.02.2018