



Finanzantrag

zur finanziellen Unterstützung von Projekten der Studierendenschaft der HS Schmalkalden

Angaben des Antragstellers		Zahlungsmodalitäten	
Name, Vorname	_____	Zahlungsart	<input type="checkbox"/> Barzahlung nach Vereinbarung oder, <input type="checkbox"/> Überweisung an:
Mail – Adresse	_____	Kontoinhaber	_____
Telefonnummer	_____	Kreditinstitut	_____
		IBAN	_____
		BIC	_____

Angaben zum Antrag

Gruppenart Fachschaftsrat Stud. Vereinigung Std. Projektgruppe Sonstiges

Gruppenname _____

Projekt/ Betrag **Projektname:** _____ **Betrag:** _____

Kurze Beschreibung
(Wofür, Warum, etc.) _____

*Nach Erhalt des Antrags beschließt der Stura über den Antragsgegenstand in seiner nächsten Sitzung. Nachfolgend wird der Antragssteller schriftlich über die Genehmigung seines Antrags informiert. Der Antragssteller verpflichtet sich durch Annahme des Betrags zur nachträglichen Projektabrechnung sowie zur Einbeziehung des Sturalogos in allen getätigten Werbemaßnahmen.

Genehmigung und Auszahlung (wird durch den Stura ausgefüllt)

Die Genehmigung ist erfolgt durch Beschluss der einfachen Mehrheit während der ordentlichen Sitzung des Studierendenrates am _____. Der geforderte Betrag wurde durch das Finanzreferat am _____ ausgezahlt. Die Auszahlung des Betrags wurde quittiert. (Belegnummer _____).